



T.C

SEYHAN KAYMAKAMLIĞI

NİLÜFER HATUN ORTAOKULU

MÜDÜRLÜĞÜ

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*

## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, müdafaza ve müdafaza etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yeşane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaza mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasıtlıca düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanim, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çalıt ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifeni, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

## Sunuş

Çağımızda hızla gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte yönetim anlayışı da değişmiştir. Hızla gelişen eğitim alanımızda yönetim anlayışı çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Planlı bir yönetim anlayışına uygun olarak gayemiz, amaç ve hedeflerini belirleyip bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürerek büyüme. Ülkemizde de 2003 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurumlarına stratejik planlama yapma zorunluluğu getirilmiştir. Nilüfer Hatun Ortaokulu olarak biz de, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun bize ve kurumumuza yüklediği sorumluluğun gereği olarak, 2024 - 2028 yıllarını kapsayan II. Stratejik Planımız Hazırlık Çalışmaları neticesinde Müdürlüğümüz Stratejik Planı oluşturulmuştur. Çalışmalarda, kurumumuzun mevcut durumu analiz edilmiş, 2024-2028 Stratejik Planımıza yön verecek bilgi ve belgeler derlenmiştir. "Neredeyiz ve Nereye Ulaşmak İstiyoruz? " Sorularına, en doğru cevaplar verilmeye çalışılmıştır.

Biz, öğrencimizle ve eğitim çalışanımızla daha gelişmiş daha müreffeh bir okul ortamı için el ele verip çalışmalarımıza devam etmekteyiz. Hep birlikte yapacağımız çalışmalar ve bu çalışmalar sonucu erişeceğimiz hedefler, bizlere bilim ve teknolojiye katkı verebilen çağdaş bir kurumda çalışmanın haklı gururunu yaşatacaktır. Bu bilinç ve duygularla çalışmalarımızı sürdürmekte ve hedeflerimize ulaşmak için yoğun çaba sarf etmekteyiz. Kurumsal kapasitemizin öğretmen ve idari personelin yetkinliklerini artırarak güçlenmesi bütün bu çalışmalar sonucunda gerçekleşmesi sağlanacaktır.

2024 - 2028 Stratejik planımızın hazırlanmasında ve emeği geçen tüm paydaşlarımıza her alanda destek veren eğitim çalışanlarımıza, yöneticilerimize ve planın hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

**Fethi EROĞLU**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> HİÇBİR DİZİN ÖĞESİNE RASTLANMADI.....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	15
MİSYONUMUZ .....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	17
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	22
STRATEJİK AMAÇ 3: .....	22
<a href="#">İBEKLENMEYEN FORMÜL SONU</a>	
<b>2019-2023 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU</b> .....	<b>23</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>23</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fethi EROĞLU	Okul Müdürü	Cumali TOSUN	Müdür Yardımcısı
Mustafa OLUR	Müdür Yardımcısı	Selçuk ÖZCAN	Öğretmen
Seval YILDIRIM	Öğretmen	Yunus ERGİN	Öğretmen
Özlem BAŞ	Öğretmen	Ferhan KARAKAYALI	Öğretmen
Sait ACEMBEKİROĞLU	Öğretmen	Gülcan YABANOĞLU	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Adana- Seyhan Uçak Mahallesi adresindedir. İl Özel İdare tarafından yaptırılmış olup 2004 yılında Nilüfer Hatun İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır.24 derslik, 1 bilgi Teknoloji sınıfı, 2 Anasınıfı ile Eğitim- Öğretime devam etmektedir. 2014 yılında Okulumuz Ortaokula dönüştürülerek Nilüfer Hatun Ortaokulu adı ile Eğitim Öğretime devam etmektedir. Şu anda 28 derslik, 1 kantin, 3 yönetici odası, 1Rehberlik odası, 1 spor odası, 1 Hizmetli odası,1 mescit odası 1 çay ocağı ve 1 depo bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 Müdür,2 Müdür Yardımcısı, 50 branş öğretmeni, 4 Okul Öncesi Öğretmeni, 2 Rehber Öğretmen,1 Kadrolu Hizmetli bulunmaktadır.

Okulumuz bahçesi 1420 m2 olup; 1 futbol sahası, 1 basketbol sahası bulunmaktadır. Bahçemiz ağaçlandırılmış ağaçların etrafı çevrilmiş, bahçenin toprak zeminleri asfaltlanmış, bina içi ve dışının aydınlatmaları ve güvenlik kamera sistemleri kurulmuş olup, her türlü düzenleme yapılmıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Adana		İlçesi: Seyhan			
Adres:	Uçak Mah. 43101 Sk. No:1 Seyhan / ADANA	Coğrafi Konum (link)	36 58'55.9''N 35 16' 28.4 E		
Telefon Numarası:	0322- 428 30 66	Faks Numarası:	==		
e- Posta Adresi:	726153Qmeh.k12.tr	Web sayfası adresi:	http:niluferhatunortaokulu01.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726153	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004		Toplam Çalışan Sayısı	58		
Öğrenci Sayısı:	Kız	357	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	372		Erkek	21
	Toplam	729		Toplam	53
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 19,06	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 29		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	21,3	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	16	32	48
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>27</b>	<b>34</b>	<b>56</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1+3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha		1
Derslik Alanları (m2)	45 m2	Kütüphane		1
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı		1
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	750 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1420 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	x			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2170 m2			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	8			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
8A	16	9	25	6A	14	13	27
8B	8	22	30	6B	13	13	26
8C	10	9	19	6C	14	13	27
8D	10	15	25	6D	12	10	22
8E	14	16	30	6E	18	8	26
8F	11	4	15	6F	12	11	23
8G	9	10	19	6G	12	14	26
7A	9	17	26	5.SINIF TOPLAM	100	107	207
7B	10	16	26				
7C	19	8	27				
7D	11	12	23				
7E	12	11	23				
7F	14	20	34				
7G	15	6	21	Ana sınıf -A	14	11	25
				Ana sınıf -B	12	13	25
				Ana sınıf -C	16	9	25
				Ana sınıf -D	10	15	25

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 mb

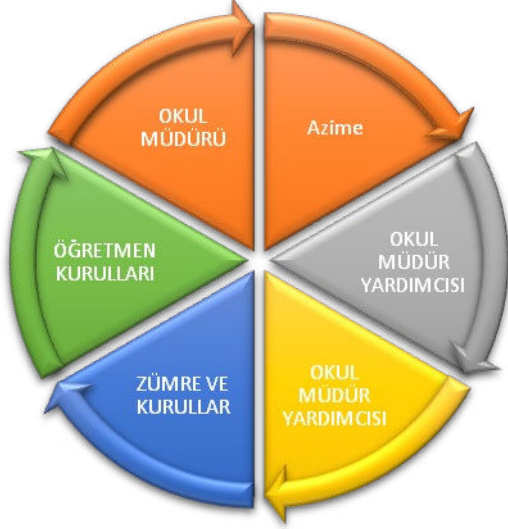
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	17 847 00 TL	20 242 91 TL
2017	19 066 00 TL	23 585 12 TL
2018	20 269 00 TL	17 039 34 TL
2024	48557	20359

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

#### Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:

- 1) ihtiyaç duydukları anda rehberlik servisinden faydalanabilmeleri,
- 2) Öğretmenlerle öğrenciler arasında iyi bir diyalogun olması.
- 3) Sınıflarda akıllı tahtanın olması.
- 4) Öğrencilerin okulda kendini güvende hissetmesi.
- 5) Derslerde uygun araç- gereçlerin kullanılması.

#### Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:

- 1.) Okumuzdaki fiziki alanlar yeterli değil.
- 2.) Okulda kütüphanenin bulunmaması.
- 3.) Çok amaçlı salon olmaması.
- 4.) Öğrencilerde görülen olumsuz davranışların varlığı.
- 5.) Çok amaçlı atölyelerin olmaması.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:

- 1.) Okulda uyumlu ve güzel bir kurum kültürünün olması.
- 2.) Öğretmenlerin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda kararların alınması.
- 3.) Öğretmenleri ilgilendiren hususların zamanında duyurulması.
- 4.) Genç ve dinamik kadro yapısı.

### Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:

- 1.) Okulda sadece öğretmenlerin kullanabileceği ve dinleneceği alanların yetersiz olması.
- 2.) Yeterli araç- gereç ve malzemelerin olmaması.
- 3.) Çok amaçlı salon olmaması.
- 4.) Çok amaçlı atölyelerin olmaması.

## Veli Anketi Sonuçları:

### Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:

- 1.) Okul çalışanları ile rahatlıkla görüşülebilmesi.
- 2.) Okul yöneticileri ve öğretmenlerle iyi iletişim kurmaları.
- 3.) Öğrencilerin kılık kıyafet kurallarına uyması için gerekli yaptırımın sağlanması.
- 4.) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alması.

### Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:

- 1.) Okul teknik araç- gereç yönünden yeterli donanıma sahip değil.
- 2.) Okul binası ve fiziki mekanlar yeterli değil.
- 3.) Çok amaçlı salon olmaması.
- 4.) Çok amaçlı atölyelerin olmaması.
- 5.) Bazı velilerin öğrenci ve okulla karşı ilgisiz olması.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye meraklı olması, sporcu öğrenci sayısının giderek artması
Çalışanlar	Genç ve dinamik öğretmenlerin bulunması Okul yönetimi ve öğretmenlerinin çevre ile ilişkilerinin iyi olması.
Veliler	Velilerin eğitime karşı ilgilerinde artış bulunması
Bina ve Yerleşke	Okulumuz binası mahallenin tam ortasında olması velilerle iletişimi olumlu yönde etkilemektedir.
Donanım	Her sınıfta klima olması, Güvenlik kamerasının olması.
Bütçe	40.000,00 TL
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin tecrübeli olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik olarak hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması. Öğrencilerin çoğunun belirli bir hedefinin olmaması. Öğrencilerin büyük çoğunluğunun geleceğe dair planı olmaması
Çalışanlar	İlkyardım ve sağlık hizmetleri alanında bilgi sahibi personelin yetersiz olması.
Veliler	Veli - okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması.
Bina ve Yerleşke	Okulda yeteri kadar fiziki alanın bulunmaması.
Donanım	Var olan okul alanlarının donanımının yetersiz olması
Bütçe	Okulun maddi imkanlarının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	Yabancı ülkelere göç ile gelen öğrencilerin çokluğu nedeniyle iletişimde yaşanan sıkıntılar.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	
Sosyolojik	Yoğun göç alan bir bölge olması nedeniyle daha kozmopolit bir çevre olması ve hoşgörülü yapının gelişmesi için uygun bir alan olması
Teknolojik	Fatih Projesinin öncelikli okulumuzda kurulması, Etkileşimli Tahtaların bulunması.
Mevzuat-Yasal	Yönetmelikte yapılan değişikliklere kurumun uyum sağlaması.
Ekolojik	Trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan daha az etkilenmesi.

### Tehditler

Politik	Herhangi bir politik tehdit gözüküyor.
Ekonomik	Öğrencilerin ve velilerin sosyo-ekonomik düzeyinin yetersiz olması
Sosyolojik	Parçalanmış ve problem yaşayan ailelerin fazlalığı
Teknolojik	Yeterli teknik araç- gerecin bulunmaması.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, düzensiz yapılaşma.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İl dışından ve yabancı ÷lkelerden göç ile gelen öğrencilerin çokluğu nedeniyle yaşanan kùltür çatışması.
2	Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısında yaşanan artışa bağlı olarak iletişimde yaşanan güçlükler ve onların okula uyum sağlamalarındaki zorluklar.
3	20 Gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin varlığı.
4	Veli ve öğrencilerin büyükşehir yaşamı ile kırsal kesim yaşamı arasında adaptasyon problemi yaşaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik olarak hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması nedeni ile akademik başarılarının yetersiz olması.
2	Öğretmenlerin öğrencileri çeşitli yarışmalara hazırlaması ve Spor müsabakalarında başarıların giderek artması.
3	Sosyal etkinliklerin yürütülmesi.
4	Öğretmenlerin öğrenci ve velilerle yakından ilgilenmesi
5	Öğrenciler öğretmenleri ile istediği an rahatlıkla görüőebiliyor.
6	Zaman zaman disiplin sorunu olan öğrencilerin varlığı ve bu konuda yapılan rehberlik çalışmalarının olumlu etkisi.



<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulda gece bekçisinin bulunmayışı nedeni ile yaşanan güvenlik problemi.
2	Okula ulaşımın kolay olması
3	Okul bahçesinin geniş, fiziki alanların uygun olması ve spor sahasının varlığı öğrencilerin kötü alışkanlıklar kazanmasını önüyor.
4	Okul yönetimi ve öğretmenlerinin çevre ile ilişkilerinin iyi olması.
5	Fiber İnternet Altyapısı ve Faz 2 Etkileşimli tahtaların aktif kullanımı.

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

*Nilüfer Hatun Ortaokulu olarak öğrencilerimizi; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşıma açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek bireyler olarak bir üst öğretime hazırlamak.*

#### **VİZYONUMUZ**

*Karşılıklı sevgi ve saygıyla evrensel bilgiye ulaşan, hayata hazır, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren örnek bir kurum.*

#### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Sürekli gelişim
- 2) Karşılıklı sevgi ve saygı
- 3) İşbirliği
- 4) Çağdaşlık
- 5) Evrensellik
- 6.) Milli ve manevi değerleri gözetmek
- 7.) Çözüm odaklı yönetim anlayışı
- 8.) Hukukun üstünlüğü
- 9.) Görev ve sorumluluk bilinci
- 10.) İşbirliği ve katılımcılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	70	80	85	88	90	95	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	X	X	X	X	X	X	X
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	87	88	89	91	93	95
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	12	10	9	8	7	5	5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	10	9	8	7	6	5	5

<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	85	88	89	90	92	93	95
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	50	60	70	80	90	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Eylül- 1 Ekim
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür ve Müdür Yardımcısı	Mayıs 2025
<b>1.1.5</b>	Öğrenci Koçluğu Sisteminin etkili bir şekilde yürütülmesi.	Branş Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Ayda iki defa kontrolü
<b>1.1.6</b>	Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılıma teşvik edilmesi.	Müdür Yardımcısı	Eylül 2024

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### *Stratejik Amaç 2:*

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PG.1.1.a	Akademik Başarının ölçülmesi	50	55	60	65	70	75	85
PG.1.1.b	Sportif Faaliyetlere katılım oranı	55	60	65	68	72	77	80
PG.1.1.c.	Sınav Kaygısını Aşmak İçin Yapılan Seminer ve Etkinlik Sayısı	5	6	6	7	7	8	9

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Ders başarılarına yönelik kazanım değerlendirme sınavlarının uygulanarak akademik başarının takibinin gerçekleştirilmesi.	Rehber Öğretmenler	Her Öğretim döneminde 8 adet
1.1.2	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımını artıracak şekilde okul içi ve okul dışı spor müsabakalarına katılımının sağlanması.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her Öğretim Dönemi
1.1.3	Sınav Kaygısını Aşmak İçin Seminer ve Etkinliklerin düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Her dönem 2 adet

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PG.1.1.a	Meslek rehberlik faaliyetleri	4	4	5	5	5	6	6
PG.1.1.b	Tercih kılavuzluğu oranı	68	70	74	78	80	82	85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul ziyaretlerinin yapılması ve öğrencilerin kariyer günlerine katılımının sağlanması	Branş ve Rehber Öğretmenler	Mayıs ayı içerisinde
1.1.2	Gidecekleri okul türleri ile ilgili bilgi verilmesi	Branş ve Rehber Öğretmenler	Mayıs ayı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PG.3.1.a</b>	Kütüphane kurulması ve kitap sayısının artırılması	0	150	200	250	300	350	400
<b>PG.3.2.b</b>								

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kütüphane kitap sayısının artırılması	Okul Müdürü	2024/2028
1.1.2	Çok amaçlı salonun modern hale getirilmesi	Okul Müdürü	2024/2028

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Toplam
Genel Bütçe	19.269	20.250	23.450	25.750	30.350	40.000	159.069
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	X	X	X	X	X	X	X
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	X	X	X	X	X	X	X
<b>TOPLAM</b>	19.269	20.250	23.450	25.750	30.350	40.000	1159.069

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**